



Nos leviers pour soutenir la réussite: *Quels sont-ils ? Comment sont-ils visibles dans notre quotidien, d'hier à aujourd'hui ?*

14 mai 2015

Colloque de l'ADIGECS - QUÉBEC



Nos intentions de partage

- Rendre compte du processus de gestion intégré développé au sein de notre commission scolaire au cours de la dernière décennie.
- Vous permettre de repérer des pistes d'actions liées aux besoins de votre milieu pour inspirer votre propre processus de gestion intégré.



Notre atelier en résumé

- Nos principaux leviers pour soutenir la réussite.
- Des exemples d'actions et d'outils déterminants associés à ces leviers du point de vue de...
 - Sandra Smith, *directrice générale adjointe*
 - Lyne Ménard, *directrice des services complémentaires et de l'adaptation scolaire*
 - Salima Dewany, *directrice de l'école primaire Virginie-Roy*
 - Marie-Hélène Guay, *coordonnatrice au développement et à la planification stratégique*
- Chronologie de nos actions et quelques recommandations.



Un référentiel de nos principaux leviers pour
soutenir la réussite ...
inspiré d'une question de Sandra, DGA.

Qu'est-ce qui a le plus d'impact sur la réussite au
sein d'une école ou d'une organisation scolaire ?

- *Autrement dit, à quoi doit-on consacrer nos efforts prioritaires pour soutenir l'apprentissage des élèves ?*

Nos principaux leviers pour soutenir la réussite.

- **LEADERSHIP FORT DE LA DIRECTION ANCRÉ DANS UNE SOLIDE VISION.**
- **PRIORITÉ À LA RÉUSSITE EN LECTURE ET AU MAINTIEN DE L'ESTIME DE SOI DES ÉLÈVES.**
- **ÉQUIPE ENGAGÉE DANS SON DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL.**
- **TRAVAIL D'ÉQUIPE, COMMUNICATION ET COLLABORATION EFFICACES.**
- **DIFFÉRENCIATION** sur la base de **pratiques démontrées efficaces par la recherche.**
- **ENVIRONNEMENT SAIN ET SÉCURITAIRE.**
- **DÉPISTAGE PRÉCOCE ET INTERVENTION RAPIDE.**
- **QUALITÉ DE LA RELATION AVEC LES PARTENAIRES EXTERNES.**
- **ORGANISATION HARMONISÉE À LA VISION** (ex : horaires, comités, ressources).
- **RÉGULATION CONSTANTE.**



Un référentiel des principaux leviers pour soutenir la réussite qui ...

- nous donne un vocabulaire commun pour parler de la réussite, notre principale mission;
- incite chaque service, école ou praticien à prioriser certaines actions démontrées efficaces;
- offre à chaque service, école ou praticien la latitude d'agir différemment selon ses besoins et son contexte tout en contribuant à des efforts collectifs concertés.



Notre atelier en résumé

- Nos principaux leviers pour soutenir la réussite.
- **Des exemples d'actions et d'outils déterminants associés à ces leviers du point de vue de...**
 - Sandra, *directrice générale adjointe*
 - Lyne, *directrice des services complémentaires et de l'adaptation scolaire*
 - Salima, *directrice de l'école primaire Virginie-Roy*
 - Marie-Hélène, *coordonnatrice au développement et à la planification stratégique*
- Chronologie de nos actions et quelques constats.



Les actions/outils déterminants du point de vue de Sandra, DGA.

- Notre **liste des facteurs explicatifs de la réussite**: Version courte et [version détaillée](#).
- Un [plan stratégique copié-collé de la convention de partenariat](#) qui inspire les plans d'action des services et les projets éducatifs/plans de réussite des écoles copiés-collés des conventions de gestion et de réussite.
- La **création d'un [poste de coordonnatrice](#) au développement et à la planification stratégique**.



Les actions/outils déterminants du point de vue de Lyne, DSCAS.

- Élaboration d'une politique de l'adaptation scolaire qui donne une vision claire de nos objectifs et des moyens prioritaires démontrés efficaces pour y arriver: Actions inspirées d'un modèle multiniveau.
- Usage d'un plan d'action annuel qui balise les actions de l'équipe des SCAS.
- Mise en place d'une **communauté de pratique des DÉ** qui mettent en œuvre des actions inspirés d'un modèle multiniveau dans leur école.

Les actions/outils déterminants du point de vue de Salima, DÉ.

► **Pilotage de ma vision**

- [Convention de gestion et de réussite](#) – [Projet éducatif](#) / plan de réussite

► **Communication et collaboration efficaces** avec mon équipe + **Régulation constante**

- Compte-rendu des [rencontres d'équipe](#), [rencontres-cycles](#)
- [Ordre du jour](#) des rencontres d'équipe mensuelles

► **Développement professionnel**

- celui de mon équipe ([plan de FC](#))
- organisation/priorisation des services, activités de formation
- le mien

Des démarches imbriquées de RECHERCHE-ACTION.

À LA DG

- Élaboration et pilotage du plan stratégique (*convention de partenariat*).

Au SCAS

- Élaboration d'une politique et d'un plan d'action annuel pour l'actualiser.
- Mise en place et l'accompagnement de la communauté d pratique des directions d'établissement.

À l'école Virginie-Roy

- Élaboration et pilotage du projet éducatif/plan de réussite (*convention de gestion et de réussite*).
- Élaboration et régulation du plan de formation continue annuel des enseignants en cohérence avec le projet éducatif/plan de réussite.
- Mise en place et pilotage d'une communauté d'apprentissage professionnelle (CAP) pour mettre en œuvre des actions inspirées d'un modèle multiniveau.



L'action déterminante du point de vue de Marie-Hélène, coordonnatrice.

Œuvrer en tant que chercheure-praticienne sur le terrain, au quotidien, pour soutenir les gestionnaires et leurs équipes dans leurs démarches imbriquées de RECHERCHE-ACTION:

1. définir des besoins prioritaires : *Définition de la situation actuelle;*
2. cibler des objectifs : *Définition de la situation désirée (objectif);*
3. planifier des plans intégrant des actions démontrées efficaces: *Planification de l'action;*
4. les mettre en œuvre : *Action;*
5. en évaluer les impacts : *Évaluation de l'action;*
6. garder des traces et rendre explicite cette démarche et les découvertes qui en sont issues: *Diffusion.*

Quelques jalons dans le développement de notre processus intégré de gestion.

2004-2005

- Élaboration et lancement de la politique de FC.

2009-2010

- **Création du poste de coordonnatrice au développement et à la planification stratégique.**
- **Élaboration du premier plan d'action pour assurer le pilotage et l'évaluation du plan stratégique.**
- **Amorce de révision du modèle d'organisation des services en adaptation scolaire.**
- Mise en place du modèle d'**accompagnement individuel des DÉ** pour l'actualisation des projets éducatifs-plans de réussite. Collecte de données pour le développement d'indicateurs LUMIX pertinents.
- **Élaboration de la première version de notre référentiel des facteurs explicatifs de la réussite dans une école.**
- Développement de notre référentiel des types d'activités de FC mettant en évidence celles démontrées les plus efficaces ancrées dans l'accompagnement et la collaboration.

2010-2011

- Ajustement des outils d'embauche, d'évaluation et d'accompagnement du développement professionnel des enseignants en lien avec leur référentiel national des compétences.
- Développement d'un modèle concerté de plan de formation continue par les équipes des SEJ-SCAS permettant de faire des liens entre la FC et le projet éducatif des écoles.
- **Alignement des conventions de gestion et de réussite avec les projets éducatifs pour alléger la création et le suivi de ces outils de régulation.** Ajustement des rencontres annuelles DG-DÉ pour analyse et partage sur ce thème.

2011-2012

- Groupe de développement des professionnels des SEJ-SCAS pour l'identification des apprentissages fondamentaux au préscolaire-1^{re} cycle pour le développement du langage oral écrit / pratiques efficaces pour les soutenir.
- **Adoption de la politique d'adaptation scolaire ancrée dans une philosophie multiniveau (Différenciation pédagogique).**



2012-2013

- Mise sur pied d'un projet-pilote dans une école primaire lié à la mise en œuvre d'actions inspirées d'un modèle multiniveau pour le développement du langage oral et écrit au préscolaire-1^{er} cycle.

2013-2014

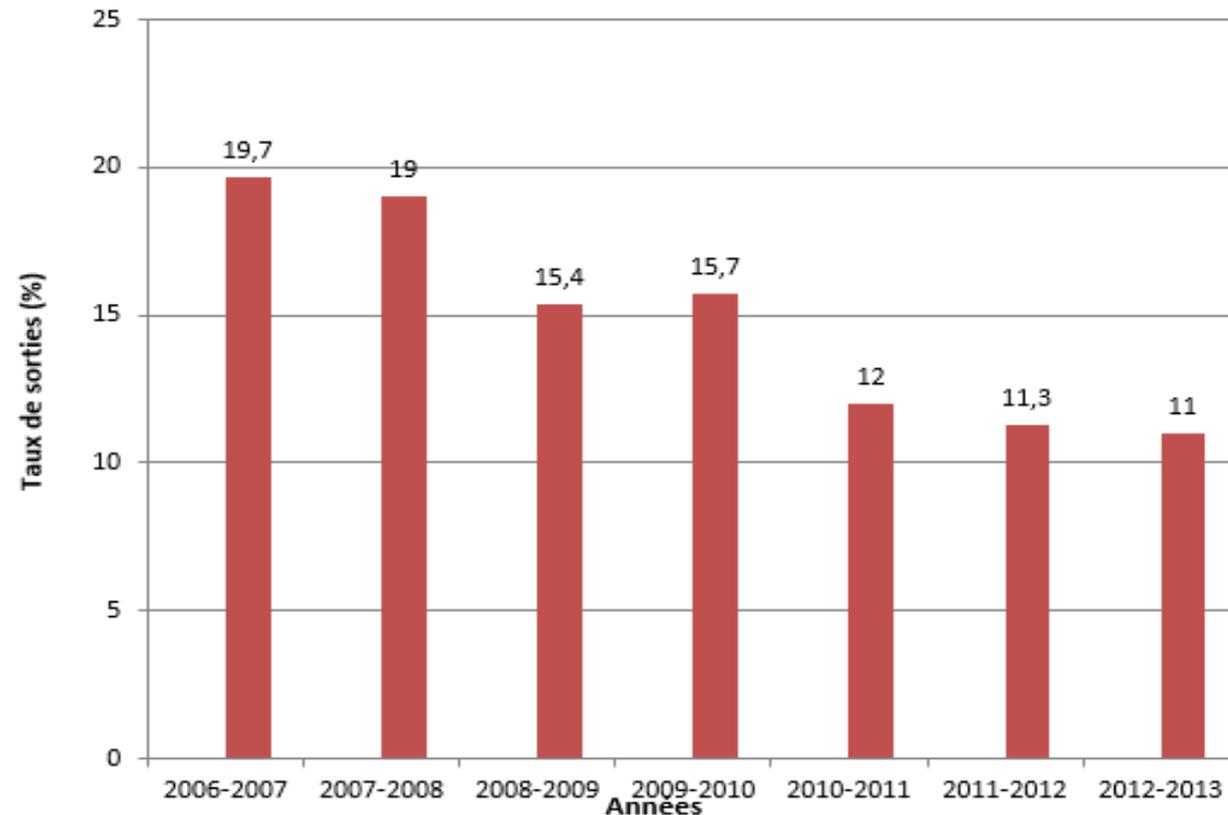
- Adoption de la politique d'éthique.
- Actualisation du plan stratégique, version épurée, mettant en évidence les défis liés à nos besoins prioritaires.
- Soutien au développement professionnel des conseillers pédagogiques pour qu'ils consolident leurs habiletés en tant qu'accompagnateur et leur processus de collaboration avec les DÉ.
- Amorce des travaux au sein des SEJ-SCAS pour se donner une vision partagée des apprentissages fondamentaux en maths et au plan des habiletés sociales.

2014-2015

- Création d'une CAP des DÉ qui soutiennent la mise en œuvre d'actions multiniveau dans leur école.
- ...

Des effets tangibles d'efforts concertés à long terme...

Taux de sorties sans diplôme ni qualification parmi les élèves sortants du secondaire en FGJ à la Cs des Trois-Lacs - Bilan 4





Quelques recommandations...

- Se donner une vision partagée de la réussite et des principaux leviers pour la soutenir.
- S'inspirer de la démarche de recherche-action pour baliser les actions individuelles et collectives liées aux leviers susmentionnés puisqu'elle...
 - encourage l'apprentissage dans l'action, lequel est très apprécié des praticiens;
 - implique le recours à des pratiques efficaces;
 - nécessite accompagnement, collaboration, communication et partages.
- Être patient.

NOS PRINCIPAUX LEVIERS POUR SOUTENIR LA RÉUSSITE DES ÉLÈVES

SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES EN FRANÇAIS DONT LA LECTURE	SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DES HABILITÉS SOCIALES ET DE L'ESTIME DE SOI	SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES EN MATHÉMATIQUE
INTERVENTIONS DIRIGÉES ET INTENSIVES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Interventions individualisées et spécialisées 	INTERVENTIONS DIRIGÉES ET INTENSIVES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Interventions individualisées et spécialisées 	INTERVENTIONS DIRIGÉES ET INTENSIVES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Interventions individualisées et spécialisées
INTERVENTIONS CIBLÉES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Groupes de besoin 	INTERVENTIONS CIBLÉES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Groupes de besoin 	INTERVENTIONS CIBLÉES Support et enseignement additionnel <ul style="list-style-type: none"> Groupes de besoin
INTERVENTIONS EFFICACES POUR TOUS LES ÉLÈVES Enseignement Au préscolaire <ul style="list-style-type: none"> Temps quotidien consacré au développement des apprentissages fondamentaux pour le développement du langage oral et écrit par le biais de dispositifs variés et d'enseignement explicite. Au primaire et au secondaire <ul style="list-style-type: none"> Temps quotidien de lecture, d'écriture et de communication orale. Dispositifs variés en lecture, en écriture et en communication orale (enseignement équilibré). Enseignement explicite des stratégies de lecture, d'écriture et de communication orale. Métacognition 	INTERVENTIONS EFFICACES POUR TOUS LES ÉLÈVES Enseignement <ul style="list-style-type: none"> Existence de règles de vie dans l'école et dans la classe. Structure d'accueil en début et en cours d'année. Plan de surveillance concerté. Actions/programmes de soutien ou SAÉ pour apprendre des stratégies de résolution de conflits. Encouragement des comportements adéquats. 	INTERVENTIONS EFFICACES POUR TOUS LES ÉLÈVES Enseignement <ul style="list-style-type: none"> Emphase sur le développement du sens du nombre, le vocabulaire mathématique, les processus et les stratégies de résolution de problèmes et de calcul. Accessibilité à une variété de matériel de manipulation.

MODÈLE MULTINIVEAU - DIFFÉRENCIATION - DÉPISTAGE PRÉCOCE - RÉGULATION CONSTANTE

ATTENTES ÉLEVÉES	QUALITÉ DE LA RELATION ET DES COMMUNICATIONS MAISON-ÉCOLE	TRAVAIL D'ÉQUIPE, COMMUNICATION, COLLABORATION EFFICACE/HARMONISATION DES PRATIQUES D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION (macroplanification/normes et modalités)	LEADERSHIP PÉDAGOGIQUE FORT	ORGANISATION SCOLAIRE ET INFRASTRUCTURES HARMONISÉES À LA VISION	ÉQUIPE-ÉCOLE ENGAGÉE DANS SON DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (Plan de formation continue)
------------------	---	---	-----------------------------	--	--

ENVIRONNEMENT SAIN

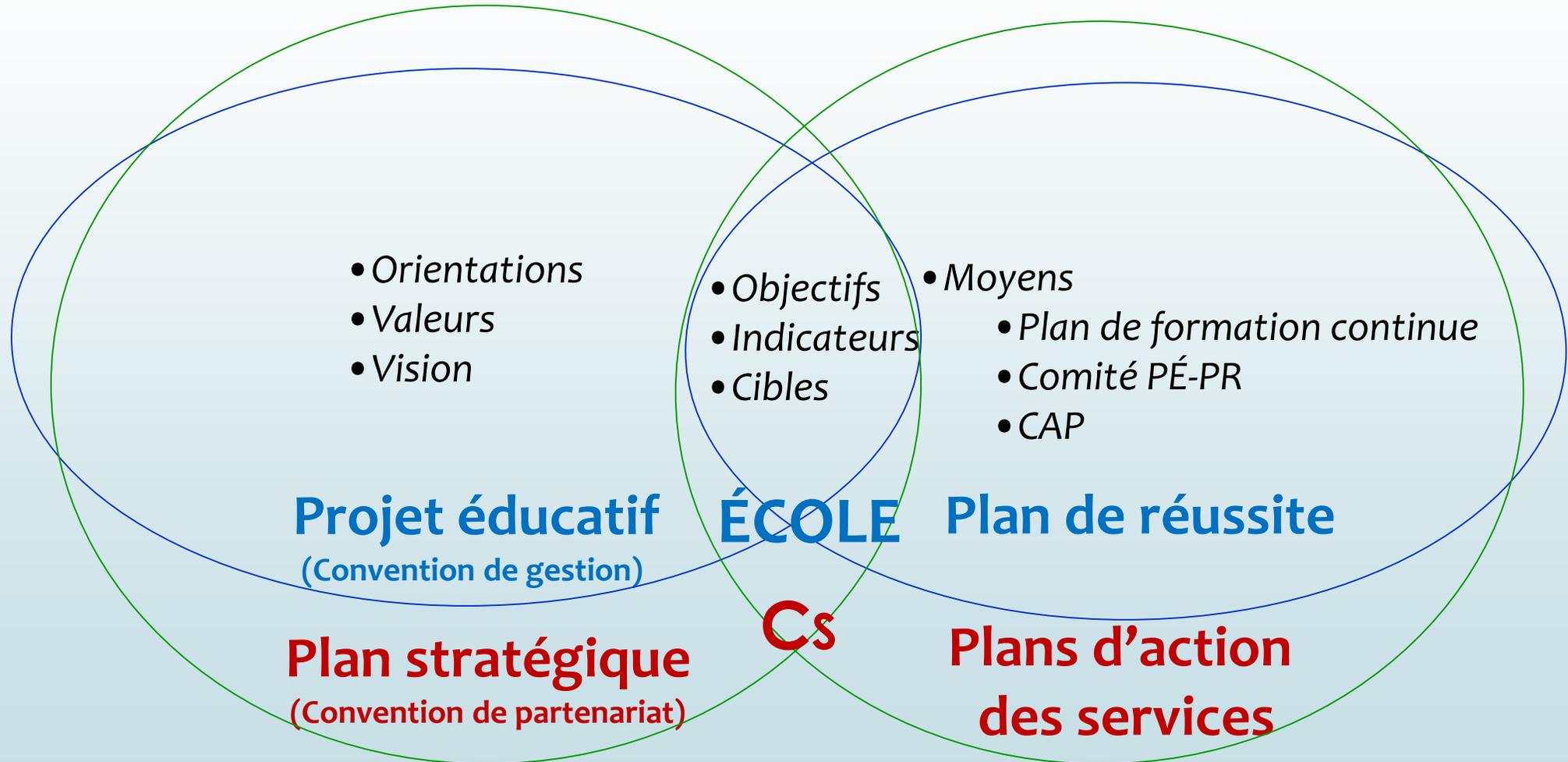
- Prévention des dépendances (alcool, jeux de hasard, drogue, tabac)
- Éducation à la sexualité
- Activités physiques
- Saine alimentation

SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES DU PROGRAMME DE FORMATION DANS CHACUNE DES DISCIPLINES

- Qualité de la relation entre l'enseignant et l'élève.
- Gestion de classe interactive/participative qui suscite échanges, questionnements et rétroactions.
- Enseignement explicite.
- Prise en compte des stades de développement de l'élève lors de la planification des activités d'apprentissage.
- Conception de l'erreur et de l'évaluation, par l'enseignant, en tant que soutien à l'apprentissage.
- Diversification des pratiques évaluatives.
- Soutien au transfert des apprentissages entre les disciplines.
- Soutien au développement de méthodes de travail, d'études et d'exploitation de l'information.
- Soutien aux transitions (service de garde/préscolaire – préscolaire/primaire – primaire/secondaire – secondaire/FGA/FP/CEGEP – École/Vie active).
- Intégration, dans toutes les disciplines, des TIC, des arts et de la culture dont la culture littéraire.
- Activités parascolaires.



Points de convergence école - commission scolaire.



Description sommaire du poste de coordonnatrice au développement et à la planification stratégique.

1. Rattachée à la direction générale, elle accompagne, de façon **volontaire**, les directions d'école et cadres des services dans la mise en œuvre de leurs plans et leur développement professionnel: *Plan stratégique (Convention de partenariat), plan d'action annuel, projet éducatif (convention de gestion)– plan de réussite.*
2. Elle synthétise et diffuse des connaissances existantes issues de la recherche et celles générées à la commission scolaire.
3. Elle coordonne le développement de LUMIX en partenariat avec les gestionnaires en tant qu'outil central de régulation des objectifs des différents plans au sein de la commission scolaire.



CHAPITRE 4 - MODÈLE D'ORGANISATION DES SERVICES

4.1 Modèle multiniveau

La Commission scolaire désire soutenir la mise en œuvre d'un modèle d'organisation des services de type **multiniveau** (annexe 2). Ce **modèle d'organisation des services** vise à prévenir l'échec scolaire par :

- la mise en œuvre prioritaire d'interventions s'appuyant sur les pratiques jugées efficaces et reconnues par la recherche;
- le dépistage précoce et l'intervention rapide;
- l'évaluation constante des interventions et du progrès des élèves;
- un processus de résolution de problèmes menant à des décisions en collégialité;
- l'intervention adaptée aux besoins de l'élève.

Ce modèle apparaît comme un cadre de référence pour structurer la différenciation pédagogique. Il incite tous les partenaires à se concerter afin d'ajuster leurs actions aux caractéristiques et préalables d'un élève, d'un groupe d'élèves ou d'un sous-groupe d'entre eux.



ORIENTATION 1

PRIVILÉGIER LA COLLABORATION DANS NOS ACTIONS CENTRÉES SUR LES BESOINS PRIORITAIRES DES ÉLÈVES ET DES PARTENAIRES DE LEUR RÉUSSITE.

1.1 OBJECTIF : Soutenir la mise en œuvre progressive et collaborative d'actions inspirées de modèles multiniveaux

MOYENS	RESPONSABLES [®] ET COLLABORATEURS [©]											ÉCHÉANCIER
	LYNE	PATRICE	PERSONNEL DES SCAS	ÉCOL ES	DG	SEJ	SRHOS	SRFT	SGC	RMBC	TIC	
1.1.1 Comité de pilotage SEJ-SCAS-chercheur pour le pilotage d'une scénarisation évolutive détaillée visant le développement du langage oral et écrit au préscolaire et au 1er cycle du primaire	R	C	K.L. - R N.R. - R A.B. - C		MH-C	R						6 rencontres Juin 2015
1.1.2 Animation d'une communauté de pratique avec les directions de 15 écoles primaires impliquées dans la mise en œuvre d'actions inspirées du modèle multiniveau	R			C	MH-C	R						6 rencontres Juin 2015
1.1.3 Animation d'une communauté de pratique avec les orthophonistes et enseignants-orthopédagogues de 15 écoles primaires	C		K.L. - R N.R. - R	C	MH-C	C						6 rencontres Juin 2015



BUT 2 : L'AMÉLIORATION DE LA MAÎTRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE

POINTS DE CONVERGENCE MELS / CSTL / VOTRE ÉTABLISSEMENT

ÉLÉMENTS D'ANALYSE DE LA SITUATION DE VOTRE ÉTABLISSEMENT (FORCES/DÉFIS)

CONVENTION DE PARTENARIAT MELS / CSTL

Ci-joint un résumé :



VR-forces et défis.pdf

Proportion d'élèves qui ont A ou B au regard de la compétence Communiquer oralement

	préscolaire
2012-2013	86,21%
2013-2014	82,5%

Proportion d'élèves d'une même cohorte qui ont 70% et plus en lecture
- tous les élèves (élèves allophones) -

	1 ^{re} année	2 ^e année
Cohorte 1 ^{re} de 2012-2013	89 % (72%)	83% (73%)
Cohorte 1 ^{re} de 2013-2014	88 % (78%)	

OBJECTIFS PRIORITAIRES

OBJECTIFS MESURABLES

À venir

- Maintenir à 80% et plus la proportion d'élèves du préscolaire qui ont A ou B au regard de la compétence Communiquer oralement
- Maintenir d'année en année la proportion d'élèves d'une même cohorte qui ont 70% et plus en lecture.

INDICATEURS / CIBLES

INDICATEUR

CIBLES ET RÉSULTATS

ANNÉES SCOLAIRES

MODE D'ÉVALUATION

À venir

- Proportion d'élèves au préscolaire qui ont A ou B au regard de la compétence Communiquer oralement
- Proportion d'élèves d'une même cohorte qui ont 70% et plus en lecture.

		CIBLES ET RÉSULTATS	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
			>80%	>80%	>80%	>80%	>80%	
PRÉSCOLAIRE	Cibles							LUMIX
	Résultats							
Cohorte 1 ^{re} de 14-15	Cibles	88%						
	Résultats							
Cohorte 1 ^{re} de 15-16	Cibles							
	Résultats							
Cohorte 1 ^{re} de 16-17	Cibles							
	Résultats							
Cohorte 1 ^{re} de 17-18	Cibles							
	Résultats							
Cohorte 1 ^{re} de 18-19	Cibles							
	Résultats							

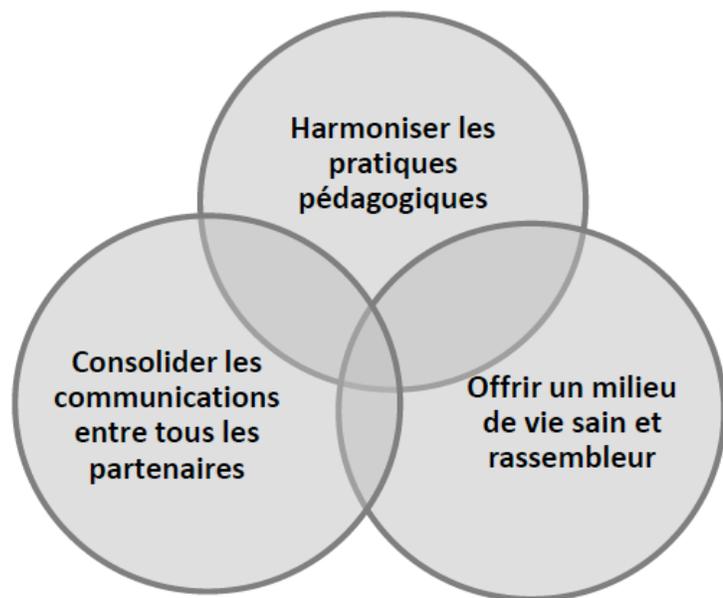
MOYENS DU PLAN STRATÉGIQUE 2014-2019 DE LA CSTL :

MOYENS DU PROJET ÉDUCATIF/PLAN DE RÉUSSITE 2014-2015 DE L'ÉTABLISSEMENT :

- Organisation des actions, des services et du développement professionnel dans L'OPTIQUE MULTINIVEAU
- Sélection des comités prioritaires liés aux orientations et renouvellement annuel des MANDATS DES COMITÉS
- Consolidation des ACTIVITÉS ET PROJETS D'INNOVATION dans les pratiques d'ACCUEIL ET DE SOUTIEN DANS L'APPRENTISSAGE DU FRANÇAIS
- Soutien au développement professionnel du personnel dans les PRATIQUES UNIVERSELLES (liens avec FC)
- MISE À JOUR concertée de nos outils et référentiels (CONTENU)
- DIFFUSION, PARTAGE ET EXPLOITATION de nos outils et référentiels pour soutenir la concertation de tous les partenaires (CONTENANT)



ORIENTATIONS



OBJECTIFS

- Maintenir à 80% et plus la proportion d'élèves du préscolaire qui ont de la compétence *Communiquer oralement*
- Maintenir d'année en année la proportion d'élèves d'une même classe et plus en lecture.
- Maintenir d'année en année la proportion d'élèves allophones d'une classe qui ont 65% et plus en lecture

MOYENS

1. Organisation des actions, des services et du développement professionnel dans L'OPTIQUE MULTINIVEAU
2. Sélection des comités prioritaires liés aux orientations et renouvellement annuel des MANDATS DES COMITÉS
3. Consolidation des ACTIVITÉS ET PROJETS D'INNOVATION dans les pratiques d'ACCUEIL ET DE SOUTIEN DANS L'APPRENTISSAGE DU FRANÇAIS
4. Soutien au développement professionnel du personnel dans les PRATIQUES UNIVERSELLES (liens avec la formation continue)
5. MISE À JOUR concertée de nos outils et référentiels (CONTENU)
6. DIFFUSION, PARTAGE ET EXPLOITATION de nos outils et référentiels pour soutenir la concertation de tous les partenaires (CONTENANT)



Virginie-ROY

Date : Mercredi, le 10 décembre 2014

Heure : 15h25

Lieu : Salon du personnel

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ET SUIVI AU DERNIER COMPTE-RENDU						
2. COUPS DE CHAPEAUX						
3. BLOC DE CONSULTATION / DISCUSSION	ORGANISER ET AGIR SELON LE MODÈLE MULTI NIVEAU	SOUTENIR LES PRATIQUES UNIVERSELLES	PARTAGER ET EXPLOITER NOS OUTILS (CONTENANT)	METTRE À JOUR NOS OUTILS (CONTENU)	CONSOLIDER LES ACTIVITÉS ET PROJETS	ACTUALISER LE MANDAT DES COMITES
3.1 Clarifications sur le décloisonnement <i>Salima (5 min.)</i>		✓			✓	
3.2 Encadrement des élèves / code de vie <i>Salima, Doris (15 min.)</i>		✓				
4. BLOC DE PARTAGE	ORGANISER ET AGIR SELON LE MODÈLE MULTI NIVEAU	SOUTENIR LES PRATIQUES UNIVERSELLES	PARTAGER ET EXPLOITER NOS OUTILS (CONTENANT)	METTRE À JOUR NOS OUTILS (CONTENU)	CONSOLIDER LES ACTIVITÉS ET PROJETS	ACTUALISER LE MANDAT DES COMITES
4.1 Pratiques quotidiennes d'aide à l'élève selon le modèle à 3 niveaux <i>Ariane T., Julie N, Josée C. (30 min.)</i>	✓	✓				
5. BLOC D'INFORMATIONS	ORGANISER ET AGIR SELON LE MODÈLE MULTI NIVEAU	SOUTENIR LES PRATIQUES UNIVERSELLES	PARTAGER ET EXPLOITER NOS OUTILS (CONTENANT)	METTRE À JOUR NOS OUTILS (CONTENU)	CONSOLIDER LES ACTIVITÉS ET PROJETS	ACTUALISER LE MANDAT DES COMITES
5.1 Ressources numériques <i>Salima (10 min.)</i>			✓			
5.2 Suivis sur les services/mesures <i>Salima (10 min.)</i>	✓				✓	
5.3 Mandats des comités <i>Salima (10 min.)</i>				✓		✓



RENCONTRE 3^e CYCLE

COMPTE-RENDU DE COLLABORATION PROFESSIONNELLE

Date : octobre - novembre - décembre - janvier - février
 mars - avril - mai - juin

Présences :

<input checked="" type="checkbox"/> Julie Fournier	<input checked="" type="checkbox"/> Josée Cholette	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Sandra Allard	<input checked="" type="checkbox"/> Camille Leduc	<input type="checkbox"/>

SUIVI AU DERNIER COMPTE-RENDU (au besoin)

THÈMES RÉCURRENTS

CONSEIL D'ÉCOLE / COMITÉ PE-PR

- Libérations-formations annulées: c'est clair pour toutes
- Formation de sciences avec Chantal Guillemette: deux rencontres prévues (30 janvier et 29 juin am) + libération 6 mai pm

ENSEIGNEMENT EXPLICITE DES STRATÉGIES DE LECTURE ET DÉCLOISONNEMENT

- échanges sur les résultats des élèves)
- échanges de pratiques pour les élèves en difficulté
- échanges sur les pratiques pédagogiques, partage de matériel
- etc.

- Atteinte objectifs: comment évalue-t-on les élèves qui ne fournissent pas d'effort? Manque de motivation
- Évaluation: manque de temps pour appliquer les outils (grilles)
- Retour réflexif: modélisation (au premier cours) puis autonome avec exemples personnels différents à la fin de chaque cours (2 fois dans le bloc)
- Réflexion sur l'intérêt des élèves car certains ont l'air de trouver les cours répétitifs.
- Beaucoup de travail en 5^e car les enseignantes doivent bâtir les leçons.



DEWANY Salima
J'apprécie vos initiatives et votre autonomie!



DEWANY Salima
Je transmets votre commentaire à Julie M, Denise, Marie-Claude.
Parlez-en en à Geneviève également ... nous devons y réfléchir en équipe pour trouver des leviers
À suivre...



DEWANY Salima
Même commentaire que précédemment



DEWANY Salima
très bien!



DEWANY Salima
Je vous encourage à en parler à Geneviève et à partager vos échanges à l'équipe (m'incluant); si un ajustement est nécessaire, nous pouvons nous y pencher.



Virginie-ROY

Date : Mercredi, le 8 octobre 2014

Heure: 15 h 25

Lieu : Salon du personnel

3. BLOC DE CONSULTATION/DISCUSSION

3.1 Formation continue

(organiser et agir selon le modèle multiniveau, soutenir les pratiques universelles)

Considérant les contraintes sur le plan des ressources humaines (41 jours de formation permis, 28 jours que l'on peut se payer et on est à 53 jours dans notre plan de FC!). De plus, depuis les 2 dernières années, le budget de FC a été dépassé et a dû être comblé par le surplus.

Après consultation du CPM et du conseil d'école, il a été convenu d'utiliser tout le budget du CPM pour les libérations et reporter certaines activités (ex : pratiques de niveau 1, métacognition) à 15-16

Actions pour 14-15 :

Assurez-vous de mettre à jour votre agenda en enlevant les dates de formations annulées. Le plan corrigé vous sera acheminé par Mme Dewany

Recommandations pour 15-16 :

Reporter les activités de formation en lien avec les pratiques de niveau 1 et les macroplanifications



Orientations/ Objectifs du plan de réussite	Titre ou thème de l'activité	Compétence(s) professionnelle(s) collective ciblée	Groupe d'enseignants concernés	Type d'activité de FC	Modalités envisagées	Date réservée / envisagée	Personne(s) ressource(s) nécessaire(s) (CP des SEJ-SEC, consultant, ressource interne, etc.)
<p>Harmoniser nos pratiques pédagogiques</p> <p>Maintenir à 80% et plus la proportion d'élèves du préscolaire qui ont A ou B au regard de la compétence Communiquer oralement</p>	<i>Transition avec la maternelle au niveau des apprentissages fondamentaux et des pratiques pédagogiques efficaces</i>	10 Travailler de concert avec l'équipe pédagogique	1 ^{re} année (2)	Information/formation	Libération + après l'école	16 septembre 13h-16h	Guylaine Legault
	<i>Enseignement des stratégies de lecture et apprentissages fondamentaux</i>	3,4 et 5 Concevoir, piloter, évaluer des SAÉ selon les besoins des élèves 5 Évaluer la progression des apprentissages	Nouvelles enseignantes (4) Préscolaire 1 ^{re} année 5 ^e année 6 ^e année	Accompagnement ponctuel	sur RV au besoin	-	
	<i>Implantation du modèle RAI au préscolaire</i>	7 Adapter ses interventions aux besoins des élèves	2 enseignantes du Préscolaire Ens. Orthop. Direction	CAP	5 demi-journées de libération	26 nov. (AM) 22 janvier (AM) 12 mars (PM) 22 avril (AM) 21 mai (PM)	





Nos coordonnées

- Sandra.smith@cstois-lacs.qc.ca
- Lyne.menard@cstois-lacs.qc.ca
- Salima.dewany@cstois-lacs.qc.ca
- Mhelene.guay@cstois-lacs.qc.ca