

École :
Direction :
Date de rencontre :

Canevas de supervision des directions des écoles primaires – Réseau de l'Aubier

Le présent canevas de supervision permet d'apprécier l'évolution des différents dossiers qui sont sous la responsabilité de la direction de l'établissement. Les dossiers sont principalement de deux ordres : pédagogiques et administratifs. La consigne est de compléter l'information en lien avec chacun des dossiers selon le contexte de votre établissement : appréciation, facteurs explicatifs et actions menées pour maintenir ou améliorer la situation. Dans le cas de l'aspect appréciation, vous devez utiliser la légende qui apparaît juste après. Le canevas de supervision doit être complété préalablement à la rencontre avec le supérieur immédiat, car il servira de point de départ aux échanges.

Légende - Appréciation

SF	Satisfaisant	Les résultats dépassent ou suivent le cours prévu ou ne s'en éloignent pas trop. La cible est atteinte ou les résultats sont légèrement inférieurs.
SS	Sous surveillance	Les résultats sont inférieurs à la cible, mais certains facteurs permettent d'expliquer l'écart (chercher les causes, vérifier la cible ou les éléments de la mise en œuvre des moyens) ou les résultats ne sont pas disponibles.
CR	Critique	Les résultats sont très nettement inférieurs à la cible et commandent un redressement pour progresser vers la cible.

Rappel des priorités du réseau de l'Aubier - Juin 2015

Priorité 1 : Atteinte des résultats selon les cibles établies

- 1.1 Dresser le portrait de la situation de notre réseau et déterminer les vulnérabilités aux équipes-écoles
- 1.2 Présentation des résultats en français et mathématiques

Priorité 2 : Transition pédagogique (6^e année et 1^{re} secondaire)

- 2.1 Travail par niveau pour élaborer des moyens afin de diminuer le nombre d'élèves à risque

Priorité 3 : Transition pédagogique primaire

- 3.1 Établir une cohésion pédagogique en regard de la progression des apprentissages
- 3.2 Uniformiser, développer une cohésion au niveau des évaluations

Volet 1 - PÉDAGOGIQUE

BUT MINISTÉRIEL 1 L'augmentation de la diplomation et de la qualification avant l'âge de 20 ans

Objectif 1 ATTEINDRE un taux de diplomation et de qualification de 78 %, d'ici 2016 (suivi de cohortes)

Objectif 2 DIMINUER le nombre de sorties sans diplôme ni qualification (décrocheurs), d'ici 2016, passant de 180 à 150 décrocheurs

BUT MINISTÉRIEL 2 L'augmentation de la maîtrise de la langue française

Objectif 1 MAINTENIR un taux de réussite de 93 % en français global en 5e secondaire, d'ici 2016.

Objectif 2 ATTEINDRE une moyenne de 75 % en français global en 5e secondaire, d'ici 2016.

BUT MINISTÉRIEL 3 L'amélioration de la persévérance et de la réussite scolaire chez certains groupes cibles, particulièrement les EHDAA

Objectif 1 AMENER 75 % des élèves inscrits dans les parcours axés sur l'emploi (FMS, FPT et CFER) à persévérer ou à obtenir une qualification, d'ici 2016.

INDICATEURS SUIVIS PAR LA CSDN : Suivi du pourcentage d'élèves ayant un résultat de moins de 70 % en français dans les compétences lire et écrire ainsi qu'en mathématique dans les compétences résoudre et raisonner en fin de cycles au primaire.

ATTENTES DE LA CSDN : Diminuer de 16 % le pourcentage d'élèves qui présentent des difficultés (0 – 69 %), donc un élève sur 6.

Français – Écriture 4^e année – résultats 0 – 69 %

	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF	SS	C
Résultat								
Cible								

Français – Lecture 4^e année – résultats 0 – 69 %

	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF	SS	C
Résultat								
Cible								

Quelles sont les actions pour améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

Math – Résoudre 4^e année – résultats 0 – 69 %								
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF	SS	C
Résultat								
Cible								

Math – Raisonner 4^e année – résultats 0 – 69 %								
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF	SS	C
Résultat								
Cible								

Quelles sont les actions pour améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

Français – Écriture 6 ^e année – résultats 0 – 69 %						
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF SS C
Résultat						
Cible						

Français – Lecture 6 ^e année – résultats 0 – 69 %						
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation	SF SS C
Résultat						
Cible						

Quelles sont les actions pour améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

Math – Résoudre 6^e année – résultats 0 – 69 %					
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation
Résultat					SF SS C
Cible					

Math – Raisonner 6^e année – résultats 0 – 69 %					
	CSDN	Réseau	Résultat école Juin 2014	Résultat école Juin 2015	Légende - Appréciation
Résultat					SF SS C
Cible					

Quelles sont les actions pour améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

*Veuillez faire un X vis-à-vis l'étape d'implantation correspondant à chaque pratique.

Éléments priorités des axes d'intervention de la Planification stratégique 2013-2016	Phases d'implantation				Quelles sont les actions qui permettraient d'améliorer davantage l'implantation?
	Non amorcé	Formation	Expérimentation-Appropriation	Consolidation	
Pratiques prometteuses français et math.					
Pré-VOILE					
VOILE					
Projet 1, 2, 3 Lecture (10 – 15 ans)					
Autres projets école en français (accompagnement par CP)					
Pré-Base 10					
Base 10					
Autres projets école en math. (accompagnement par CP)					
Adaptation scolaire - Élèves en difficulté d'apprentissage en français – Clientèle : Classes langage, DGA et CPC (primaire et 1^{er} cycle au secondaire)					
Adaptatic					
Adaptatic 2.0					
Autres projets école au regard de la pédagogie de la clientèle des élèves à risque (accompagnement par CP)					
Pratiques efficaces					
Modèle RAI					
Différenciation pédagogique					
Techno pédagogie					
Utilisation de la techno pédagogie					

Attentes de la Direction générale	

Éléments priorités des axes d'intervention de la Planification stratégique 2013-2016	Quelles sont les actions mises en place?
Transitions académiques	
Progression des apprentissages	
Intra cycles (dans chacun des cycles)	
Inter cycles (d'un cycle à l'autre)	
De la 6 ^e année vers la 1 ^{re} secondaire	
Transitions sociales et procédurales	
Activités mises en place	
Activités supplémentaires pour les EHDAA (selon le modèle RAI)	

Quelles sont les actions qui permettraient d'améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

BUT MINISTÉRIEL 4 L'amélioration de l'environnement sain et sécuritaire**Objectif 1 Dresser le PORTRAIT CSDN en lien avec les manifestations de la violence et formuler des objectifs mesurables, d'ici 2014.****Objectif 2 Dresser le PORTRAIT CSDN en lien avec la santé et la sécurité au travail et formuler des objectifs mesurables, d'ici 2014 (volet administratif).****INDICATEURS SUIVIS PAR LA CSDN : À déterminer****ATTENTES DE LA CSDN : À formuler en suivi à l'analyse des résultats CSDN du SEVEQ****Résultats SEVEQ (2015)- Sondage / Enquête sur la violence dans les établissements d'enseignement au Québec – 6351 élèves répondants (primaire)**

SEVEQ – Manifestations de la violence	CSDN	École	Légende - Appréciation		
	Primaire	*Veuillez inscrire vos résultats	SF	SS	CR
Climat et vie scolaires : sentiment de sécurité à l'école % d'élèves qui se sentent en sécurité à l'école	93 %				
Climat et vie scolaires : climat relationnel et soutien % d'élèves qui interviennent quand ils voient des élèves s'en prendre à un autre	84 %				
Manifestation de la violence : comportements subis rapportés par les élèves % d'élèves insultés ou traités de noms (très souvent ou souvent)	15 %				

Actions de prévention	Oui	Non	Si non, pourquoi?
	*Veuillez faire un X		
Y a-t-il un «Plan de lutte pour prévenir et combattre la violence et l'intimidation»?			
Le comité-école pour prévenir et combattre la violence et l'intimidation est-il actif?			
La trajectoire concertée CSDN pour prévenir et traiter la violence et l'intimidation est-elle appliquée?			

Quelles sont les actions qui permettraient d'améliorer la situation?

Attentes de la Direction générale

BUT MINISTÉRIEL 5 L'augmentation du nombre d'élèves de moins de 20 ans en formation professionnelle
Objectif **MAINTENIR à 368 le nombre de nouveaux inscrits de moins de 20 ans en formation professionnelle, d'ici 2016.**

INDICATEURS SUIVIS PAR LA CSDN : Activités en lien avec le Continuum de l'approche orientante

ATTENTES DE LA CSDN : Que chaque école réalise des activités en lien avec la connaissance de soi et l'exploration de métiers

Activités :

Signature
Direction d'établissement

Date

Signature
Benoit Langlois
Directeur général adjoint CSDN

Date



École :	Direction :	Date de rencontre :
---------	-------------	---------------------

Volet 2 - ADMINISTRATIF

	Oui	Non	
	*Veuillez faire un X		Si non, pourquoi?
1. L'horaire de travail que vous avez établi est-il respecté par le personnel?			
2. Le guide sur les coupures de traitement est-il appliqué?			
3. Les tâches du personnel enseignant ont-elles été déposées le 15 octobre au plus tard?			
4. La formation des groupes respecte-t-elle les ratios prévus à la convention collective?			
5. Vous assurez-vous auprès du personnel que les locaux ne soient pas encombrés afin de ne pas nuire à l'entretien ménager?			
6. Vous assurez-vous que les calorifères ne soient pas obstrués?			
7. Mensuellement, à partir de la grille d'inspection de l'entretien ménager, procédez-vous à l'inspection de l'établissement?			
8. Fournissez-vous aux SRM la grille complétée d'inspection de l'entretien ménager?			

	Oui	Non						
	*Veuillez faire un X		Si non, pourquoi?					
9. Inspectez-vous périodiquement l'établissement afin d'aviser les SRM si des matériaux ont été endommagés par l'eau ou si des matériaux sont possiblement affectés par une croissance de moisissures?								
10. Vous assurez-vous de l'application de la procédure de ventilation naturelle si l'établissement est non ventilé mécaniquement et couramment?								
11. PMU - Le plan des mesures d'urgence est-il actualisé?								
12. PMU – L'information du plan des mesures d'urgence est-elle transmise au personnel au tout début de l'année?								
13. LCOP (Loi sur les contrats des organismes publics) Avez-vous conclu un ou des contrats de plus de 25 000\$?			13.1 Si oui, avez-vous procédé à un appel d'offre?	Oui	Non	13.2 Avez-vous informé les SRM afin de procéder à la publication sur le SEAO (Système électronique d'appels d'offres)?	Oui	Non
				*Veuillez faire un X			*Veuillez faire un X	

Attentes de la Direction générale	



Signature
Direction d'établissement

Date

Signature
Benoit Langlois
Directeur général adjoint CSDN

Date



École :	Direction :	Date de rencontre :
---------	-------------	---------------------

Volet 3 - Mes compétences comme gestionnaire

Compétence	Définition	Légende - Appréciation			Commentaires	Attentes de la Direction générale
		SF	SS	CR		
Vision stratégique	✓ Se fait une représentation à long terme en considérant l'ensemble des facteurs opérant de l'établissement ainsi que du milieu environnant.					
	✓ Identifie les enjeux, guide les orientations et les priorités de l'établissement.					
Gestion des résultats	✓ Définit des indicateurs mesurables ou observables.					
	✓ Établit un mode de gestion centré sur les résultats à obtenir.					
	✓ S'assure de l'application des règlements, politiques et procédures.					
	✓ Assure les suivis, prend des mesures pour réduire l'écart entre les résultats souhaités et les résultats atteints.					
Leadership mobilisateur	✓ Influence les acteurs, suscite l'engagement.					
	✓ Construit et diffuse un sens commun, un langage commun et une vision partagée.					
	✓ Favorise l'adhésion au projet éducatif / plan de réussite, à la convention de gestion et de réussite éducative, ainsi qu'à la réalisation de sa mission.					

Compétence	Définition	Légende - Appréciation			Commentaires	Attentes de la Direction générale
		SF	SS	CR		
Gestion d'équipe et coopération	✓ Crée un climat propice à la collaboration en vue d'atteindre les résultats.					
	✓ Donne des directives claires et laisse la marge de manœuvre nécessaire.					
	✓ Facilite les échanges et les interactions.					
	✓ Conseille son équipe et les accompagne.					
Sens politique et éthique	✓ Comprend la dimension politique de son environnement.					
	✓ Interagit adéquatement face à des situations complexes et ambiguës.					
	✓ Soutient une position stratégique.					
	✓ Implante une culture de gestion empreinte de responsabilité, de transparence, d'impartialité et d'imputabilité.					

En conclusion

FORCES	VULNÉRABILITÉS	Priorités à court, moyen et long terme – Plan de développement professionnel (PDRH)

Commentaires

Signature
Direction d'établissement

Date

Signature
Benoit Langlois
Directeur général adjoint CSDN

Date