



## AVIS DE CONCOURS

Le 8 juin 2022

Aux personnes intéressées

**LE CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA BEAUCE-ETCHEMIN<sup>1</sup>** compte 68 établissements répartis dans les 55 municipalités qui la composent. La clientèle est de l'ordre de 18 600 élèves (formation générale des jeunes, formation professionnelle et formation générale des adultes) et environ 3 000 employés y travaillent annuellement.

Acteur important dans la réussite éducative sur le territoire de la Beauce et des Etchemins avec un taux de diplomation à 81,4 %, notre organisation apprenante s'est engagée à promouvoir l'excellence de l'éducation publique en déployant tous nos talents afin, qu'ensemble, nous puissions inspirer l'élève à développer son plein potentiel.

Organisation fière et ambitieuse pour la qualité des services offerts à ses élèves, le personnel de notre centre de services scolaire œuvre dans la bienveillance, le respect de la personne, la loyauté et la collaboration. Depuis plusieurs années, notre centre de services scolaire assume un leadership pédagogique provincialement reconnu et elle s'attend de ses gestionnaires qu'ils puisent dans les meilleures pratiques reconnues par la recherche pour adapter leurs services à l'ensemble de sa clientèle, selon les attentes du milieu envers l'école du XXI<sup>e</sup> siècle.

Nous sommes à la recherche de candidatures qui porteront fièrement notre vision, notre mission, nos valeurs et nos engagements pour pourvoir le poste régulier à temps plein de :

### **DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE, DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT**

#### **NATURE DE L'EMPLOI**

L'emploi de directrice générale adjointe ou de directeur général adjoint comporte l'exercice de toute fonction et de toutes tâches définies par le directeur général relativement à l'administration des activités, des programmes et des ressources du centre de services scolaire, de même que l'exercice sous son autorité des droits, pouvoirs et obligations délégués par le conseil d'administration.

Cet emploi comporte notamment les responsabilités suivantes :

- Animer certaines communautés de partage (CoP);
- Superviser le déploiement des communautés d'apprentissage professionnelles (CAP) dans les milieux sous sa responsabilité;
- S'assurer de l'harmonisation primaire/secondaire/adultes et formation professionnelle;
- Animer les réseaux pédagogiques;
- Participer à la structure de gouvernance;
- Effectuer la supervision pédagogique et l'évaluation des directions d'établissement qui lui sont confiées;
- Effectuer le traitement des plaintes acheminées au centre de services scolaire des secteurs sous sa responsabilité;
- Coordonner l'application des politiques du centre de services scolaire en concertation avec les directions d'unités administratives dans des champs de nature éducative ou administrative;
- Participer à l'élaboration des objectifs et des politiques du centre de services scolaire;
- Représenter la Direction générale à différents comités.

#### **QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES**

- Grade universitaire de deuxième cycle ou de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois (3) ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans un centre de services scolaire.
- Huit (8) années d'expérience pertinente, dont au moins cinq (5) dans un emploi de cadre.

... 2

---

<sup>1</sup> Le Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

## PROFIL RECHERCHÉ

Pour répondre adéquatement au poste, la candidate ou le candidat améliorera la réussite des élèves et augmentera le sentiment d'efficacité chez le personnel et les différents partenaires grâce à :

- Son désir de partager sa passion pour l'éducation;
- Sa vision stratégique, soit sa capacité d'anticiper, d'identifier les stratégies et de projeter une perspective d'avenir, à partir de sa lecture de l'environnement;
- Son leadership mobilisateur, soit sa capacité d'influencer ses collaborateurs et ses partenaires, de donner une direction et un sens aux efforts communs;
- Sa capacité à mesurer la portée politique, publique et médiatique des actions et décisions du centre de services scolaire;
- Sa capacité à établir des relations de qualité, transparentes, et à favoriser, au sein de son équipe, un climat de travail d'équipe;
- Sa capacité à superviser et encadrer une équipe de gestionnaires selon les valeurs, les règles et les encadrements de l'organisation ;
- Son courage d'agir, de ne pas avoir peur de quitter le confort pour avancer et de ne pas reporter les décisions difficiles;
- Sa capacité à créer un climat où chacun pourra prendre sa place, jouer un rôle de leadership;
- Son sens de la créativité et de l'innovation, étant constamment à l'affût de nouvelles connaissances et de la recherche.

## AUTRE INFORMATION

Les candidatures seront considérées dans le respect de la séquence suivante :

- les candidatures en provenance du CSSBE;
- les candidatures en provenance de l'externe.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon le règlement sur les conditions d'emploi des hors cadres des centres de services scolaires.

## DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Août 2022.

## LIEU D'AFFECTATION

Siège social du CSS de la Beauce-Etchemin, 1925, 118<sup>e</sup> Rue, Saint-Georges (Québec) G5Y 7R7.

---

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre d'intention **avant 11 h 45, le mercredi 15 juin 2022**, par courriel à l'attention de [direction.generale@csbe.qc.ca](mailto:direction.generale@csbe.qc.ca) ou, SOUS PLI CONFIDENTIEL, par courrier à :

### Concours DGA

Monsieur Fabien Giguère  
Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin  
1925, 118<sup>e</sup> Rue, Saint-Georges (Québec) G5Y 7R7

Les personnes qui désirent de l'information au sujet de cette offre d'emploi peuvent communiquer avec monsieur Fabien Giguère, directeur général, au 418 228-5541, poste 25030.

Miguel Morissette, président du conseil d'administration  
Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin