Centre de services scolaire des Mille-Îles
Québec

OFFRE D'EMPLOI
Direction générale adjointe

Concours : 2627-CA-002-DGA

INTERNE ET EXTERNE

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION À déterminer	**STATUT D'EMPLOI** Poste régulier à temps plein	**SUPÉRIEUR IMMÉDIAT** Roch-André Malo, directeur général
TRAITEMENT ANNUEL Entre 143 576 $ et 191 431 $ (classe 14)	**DATE D'ÉVALUATION** Semaine du 14 septembre 2026 **DATE D'ENTREVUE** Entre le 21 septembre et le 2 octobre 2026	**DATE LIMITE DU CONCOURS** Le 31 août 2026, 16 h

La réussite, ça se cultive

Au Centre de services scolaire des Mille-Îles (CSSMI), nous croyons que la réussite se construit chaque jour grâce à la force du collectif, à l'excellence des pratiques et à un engagement indéfectible envers les élèves.

Notre organisation rassemble plus de 46 500 élèves, plus de 11 000 employés et 85 établissements scolaires répartis sur un territoire dynamique en pleine croissance. Nous sommes une **communauté apprenante** résolument centrée sur la réussite éducative et le bien-être de nos élèves et de notre personnel.

Animés par des valeurs de **collaboration**, de **bienveillance** et de **rigueur,** nous recherchons aujourd'hui une personne d'exception pour se joindre à notre équipe de direction générale à titre de direction générale adjointe.

Pourquoi se joindre à l'équipe de la Direction générale du CSSMI?

Choisir le CSSMI, c'est contribuer à une mission porteuse de sens et exercer un leadership ayant un impact concret sur l'avenir de milliers de jeunes et l'évolution de l'organisation.

Vous évoluerez au sein d'une organisation reconnue pour :

- Sa culture de collaboration et de partage d'expertise;
- Son engagement envers le bien-être des élèves et du personnel;
- Son ambition de demeurer à l'avant-garde des meilleures pratiques éducatives et administratives;
- Sa croissance soutenue et ses projets d'envergure, qui façonnent l'éducation de demain.

Une organisation engagée envers l'équité

Le Centre de services scolaire applique un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Lors du processus de sélection, les personnes ayant besoin d'accommodements sont invitées à nous en faire part.

Centre de services scolaire des Mille-Îles
Québec

OFFRE D'EMPLOI
Direction générale adjointe

Concours : 2627-CA-002-DGA

Toutes les candidatures seront traitées de façon confidentielle.
Les personnes retenues pour la suite du processus seront invitées à participer à une évaluation psychométrique.

Profil recherché

- Leader authentique, mobilisateur et inspirant;
- Capacité de faire évoluer un milieu grâce à ses compétences en gestion du changement;
- Adoption d'une approche de gestion axée sur l'excellence;
- Capacité à donner de la perspective dans des situations sensibles;
- Contribution à la synergie d'équipe;
- Compétences conceptuelles et stratégiques supérieures;
- Crédibilité professionnelle reconnue et grande conscience organisationnelle;
- Capacité à gérer l'ambiguïté, la complexité et le changement;
- Jugement, objectivité et rigueur dans la prise de décisions;
- Équilibre personnel et résilience dans des contextes exigeants;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit.

Votre contribution

Relevant du directeur général, vous participez activement aux orientations stratégiques et à la gouvernance du Centre de services scolaire des Mille-Îles.

À titre de direction générale adjointe, vous :

- Contribuez au renouvellement et à la réalisation du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR);
- Assurez la supervision, l'accompagnement et le développement des directions d'établissements et des services;
- Favorisez l'atteinte des objectifs organisationnels liés à la réussite éducative et au bien-être des élèves et du personnel;
- Collaborez avec rigueur et constance à la culture d'amélioration continue;
- Contribuez à l'élaboration des politiques, référentiels et stratégies organisationnelles;
- Jouez un rôle clé dans la mobilisation des équipes et dans le développement d'une culture de collaboration à tous les niveaux de l'organisation;
- Représentez le CSSMI auprès de partenaires internes et externes, et contribuez au rayonnement de l'organisation.

Qualifications minimales requises et autres exigences

- Détenir un diplôme universitaire de deuxième cycle ou un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, conformément aux exigences applicables;
- Posséder au minimum huit années d'expérience pertinente, dont au moins cinq ans dans un poste de direction;
- Posséder un brevet d'enseignement (un atout).

Processus de mise en candidature

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir **une lettre de présentation et leur curriculum vitae** démontrant les compétences acquises pour assumer les responsabilités du poste.

La documentation doit être envoyée au plus tard le **31 août 2026 à 16 h**
à l'attention de madame Caroline Marquis par courriel à l'adresse suivante :
selection@groupeafa.ca

LA RÉUSSITE, ça se cultive!